

UNITATEA _____

C.U.I. _____ /Cod fiscal _____

Adresa _____, telefon _____

Nr. _____/data _____.

ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că domnul/doamna

_____,
 născut/născută la data de _____ în localitatea _____, județul
 _____, având codul numeric personal
 _____, a fost angajat/angajată cu contract individual de muncă la
 societatea*) _____, în perioada de la _____
 până la _____.

În perioada de la _____ până la _____, având meseria/funcția
 de _____, a fost încadrat/încadrată în grupa**) _____ de muncă, în
 procent de _____%, conform nominalizării efectuate prin _____ (***)

Temeiul juridic al încadrării în grupa**) _____ de muncă îl reprezintă
 _____ (***)

OBSERVAȚII: _____.

Menționăm că prezenta adeverință s-a eliberat în baza documentelor, verificabile, aflate în
 arhiva societății, cunoscându-se atât prevederile Codului penal referitoare la falsul în înscrisuri
 oficiale, cât și prevederile legislației de reglementare a pensiilor din sistemul public, potrivit
 cărora angajatorul poartă întreaga răspundere pentru valabilitatea și corectitudinea actelor
 doveditoare utilizate la stabilirea drepturilor de pensie.

Conducătorul unității,_____
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)**Direcția/Serviciul cu atribuții salarizare personal**_____
(numele, prenumele și semnătura)**Întocmit**_____
(numele, prenumele și semnătura)

*) Se completează denumirea societății sau, după caz, eventualele denumiri anterioare.

**) Se completează I sau II.

**) Se completează actul administrativ emis de unitate, conform prevederilor [Ordinului ministrului muncii și ocrotirilor sociale, al ministrului sănătății și al președintelui Comisiei Naționale pentru Protecția Muncii nr. 50/1990](#) pentru precizarea locurilor de muncă, activităților și categoriilor profesionale cu condiții deosebite care se încadrează în grupele I și II de muncă în vederea pensionării (proces-verbal, decizie, tabel, hotărârea consiliului de administrație și a sindicatului privind nominalizarea persoanelor încadrate în grupe superioare de muncă, pontajele lunare, registrul de evidență a intrărilor în subteran etc.).

**) Se completează actul normativ (nr., dată, poziție, anexă etc.) care anterior datei de 1 aprilie 2001 a constituit temei juridic pentru încadrarea în grupă superioară de muncă:

- pentru perioada anterioară datei de 18 martie 1969, încadrarea în grupa I sau II de muncă s-a făcut cu respectarea [Instrucțiunilor Ministerului Muncii nr. 1.040/1967](#) care cuprind meseriile și funcțiile prevăzute în grupele I și II de muncă;
- pentru perioada lucrată după data de 18 martie 1969 până la data de 1 aprilie 2001, încadrarea în grupe superioare de muncă s-a făcut conform [Ordinului ministrului muncii și ocrotirilor sociale, al ministrului sănătății și al președintelui Comisiei Naționale pentru Protecția Muncii nr. 50/1990](#), ordin ce a înlocuit [ordinele Ministerului Muncii și Ministerului Sănătății nr. 59/1969](#), nr. 105/1976 și nr. 210/1977;
- pentru perioada lucrată după data de 1 martie 1990 până la data de 1 aprilie 2001, încadrarea în grupele I și II de muncă s-a făcut conform Ordinului ministrului muncii și protecției sociale, al ministrului sănătății și al președintelui Comisiei Naționale pentru Protecția Muncii pentru precizarea locurilor de muncă, activităților și categoriilor profesionale cu condiții deosebite care se încadrează în grupele I și II de muncă în vederea pensionării, pentru perioada lucrată după 1 martie 1990;
- alte acte normative în vigoare la data respectivă.

OBSERVAȚII: Se va completa cu precizări suplimentare, după caz, în situația persoanelor care au lucrat în aceleași condiții cu muncitorii. Câmpurile marcate cu asterisc sunt obligatoriu de completat.